

附件 2

现因研究生招生工作需要，需要调取考生人事档案材料，请贵单位协助将考生的人事档案材料寄到我校。同时请核对档案目录，如果有，请在“是否归档”栏内打“√”，如果没有，请在“说明未归档原因”栏内说明，并将目录随同档案一起寄回。非常感谢贵单位对我校研究生招生工作的大力支持。

杭州师范大学护理学院

2024 年 4 月 3 日

附：考生档案材料目录

序号	档案材料名称	是否归档	说明未归档原因	备注
1	高中毕业生登记表*			
2	报考大学考生登记表*			
3	学士学位证明书*			
4	大学毕业生登记表*			
5	大学毕业生体检表			
6	大学期间学习成绩单*			
7	本科实习手册*			
8	入党申请书			党员要有党员完整材料，积极分子要有积极分子完整材料（可与人事档案分袋装好一起寄出）
9	入党志愿书			
10	入团申请书			团员需要有团员完整材料，随人事档案一起寄出
11	入团志愿书			
12	大学期间的奖惩材料			
13	干部履历表			
14	职称评定表			
15	工作考核表			

注：档案材料名称后加“*”的为必须具备的材料，请务必确定它在档案袋中。